

Informática aplicada à educação

Modelo ADDIE

**Professor
Monteiro, E.S.**

2018/2

Modelo ADDIE

A = Análise

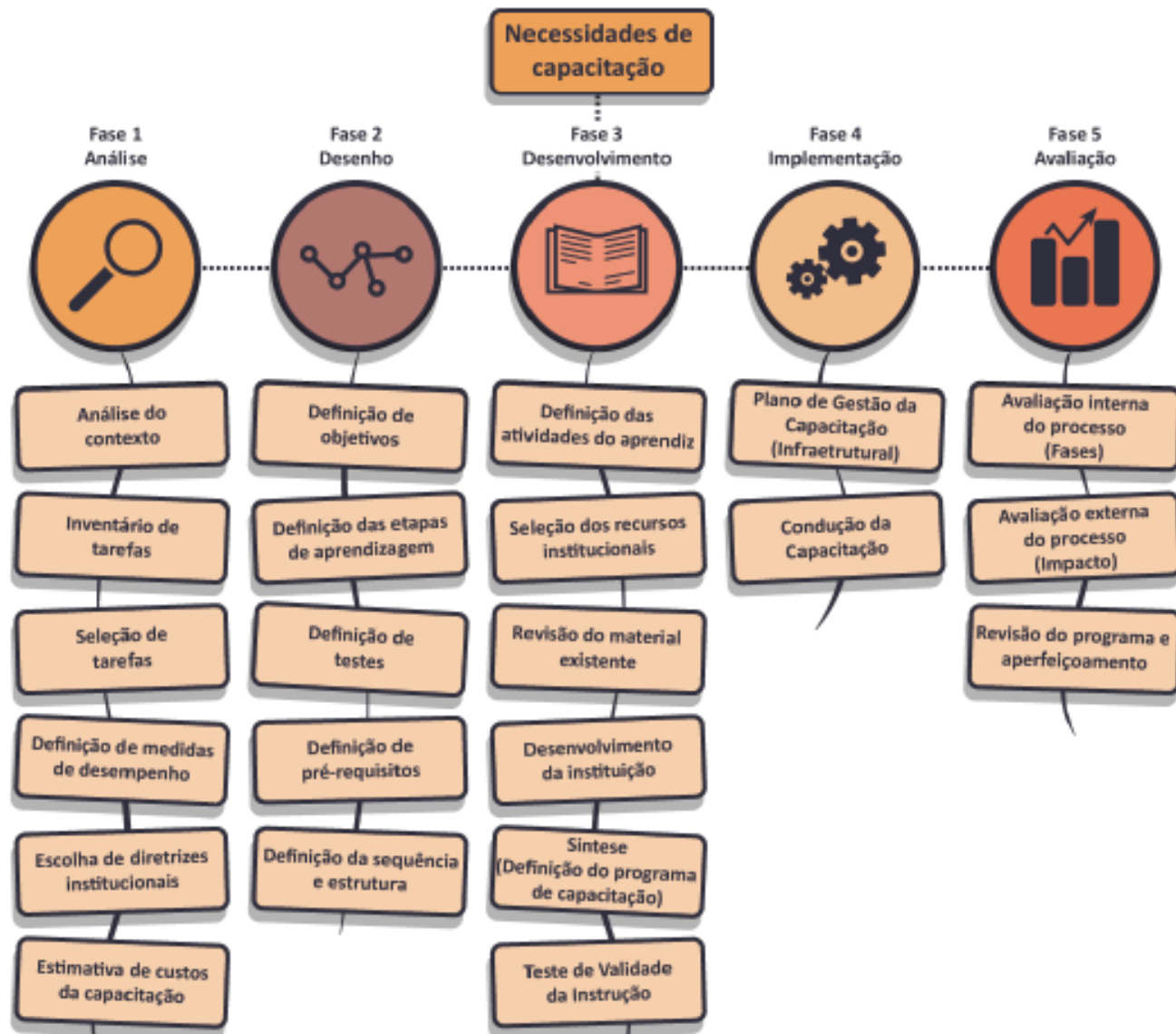
D = Design (projeto)

D = Desenvolvimento

I = Implementação

E = Avaliação



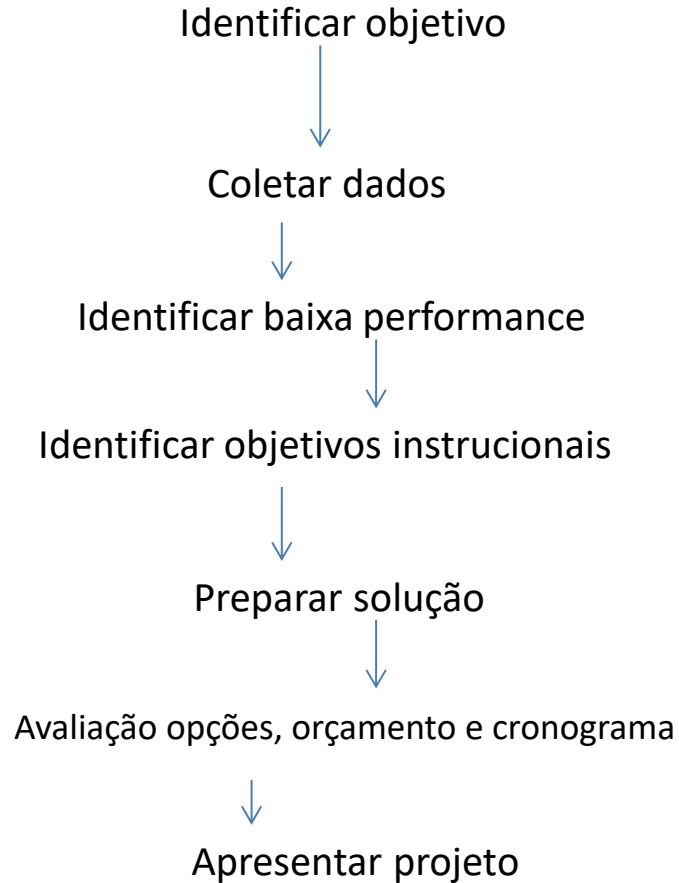


Necessidades de treinamento

- No setor Empresarial
 - Organização inteira, divisão única ou departamento
 - Uma necessidade futura
- Sob o enfoque de uma tarefa
 - Indicado por baixa produtividade
- Individual
 - Empregado individual
 - Indicado por revisão deficiente ou solicitação de assistência do empregado

1. Análise

Avaliação das necessidades de treinamento



A fase de análise deve responder as seguintes questões?

- Quem são os alunos e suas características?
- Qual é o novo comportamento esperado?
- Quais os tipos de restrições existente para que a aprendizagem seja efetiva?
- Quais são as opções de fornecimento do curso?
- Qual é o tempo total para a realização do curso?

2. Design (projeto)

1. Organizar e juntar de tarefas relacionadas a cada treinamento por tipo de necessidade técnica
2. Encontrar o público alvo e seu estilo de aprendizagem.
3. Obter suporte dos stakeholders
4. Definir objetivos do treinamento
5. Desenvolver programa e conteúdo do curso
6. Estabelecer critérios de avaliação

A fase de projeto deve atender estas questões:

- Quais são os objetivos de aprendizagem?
- Quais serão os instrumentos utilizados?
- Qual o conteúdo e assunto abordado em cada etapa do treinamento?
- Em quantas etapas o treinamento será dividido?
- Quais exercícios serão propostos?
- Qual o tipos de mídia utilizados com os alunos?

3. Desenvolvimento

- Escolher materiais e mídia
- Escolher os métodos instrucionais:
 - Estudo de caso, simulações, seminários, palestras, demonstrações, workshop, etc.
- Vias de execução:
- Sala de aula, Auto estudo, Instrução programada, E-learning

A fase de desenvolvimento deverá responder as seguintes questões:

- Qual plataforma de elearning será utilizada?
- O material está disponível online?
- O material foi testado?

4. Implementação

Local de execução:

1. Número de lugares, na empresa ou em local terceirizado, etc.
2. Deslocamento de alunos
3. Pagamento de diárias a professores e motoristas
4. Professores/tutores (Conhecimentos e habilidades com o material que será usado no treinamento).
5. Cronograma
6. Entrega de materiais

A fase de implementação deverá responder estas questões:

- Treinamento dos tutores/professores foi realizado?
- Os alunos receberam treinamento sobre usar a plataforma de elearning?
- Os alunos sabem se matricular no curso online?
- Foi realizada a avaliação do uso da plataforma?

5. Avaliação

- **Objetivos do treinamento:**
 - Transferência de conhecimentos
 - Aumento de produtividade

A fase de avaliação deverá responder as seguintes questões:

- Foram utilizados os 4 níveis de avaliação de aprendizagem de Donald Kirkpatrick?
 - 1 Reação: O que os participantes pensam ou sentem a respeito do treinamento.
 - 2 Aprendizagem: O resultado no aumento de conhecimento, habilidades ou mudança de atitudes, na forma de demonstrações do ganho de saber ou testes.
 - 3 Comportamento: a transferência do conhecimento e habilidades da sala de aula para o trabalho (mudança no comportamento no trabalho), a avaliação no trabalho geralmente ocorre via observação.
 - 4 Resultados: observação do resultado final na forma de ganhos monetários, performance nos processos, queda de erros e defeitos em produtos e processos.

Desvantagens

- Muito demorado
- É necessário olhar sempre para etapas futuras.
- É bom empresas estruturadas e com cursos com cronogramas fixos